

WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA

I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19

W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM W HANDZLÓWCE

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2019 r. poz.1239),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. 2019 r. poz. 59),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 r. poz. 1148),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 r. poz. 69),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz.780),
6. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 02 lipca 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019r. poz.59, oraz z 2020 r. poz. 322,374 i 567)
7. Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej i Głównego Inspektoratu Sanitarnego od dnia 01 września 2020r.

Cel procedury:

1. Ustalenie zasad funkcjonowania Zespołu Szkolno-Przedszkolnego i wyznaczenie sposobów postępowania dla zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie pandemii COVID -19,
2. Zminimalizowanie ryzyka zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 wśród dzieci, ich rodziców oraz pracowników szkoły.

Uczestnicy postępowania:

1. Rodzice/prawni opiekunowie oraz osoby upoważnione do odbioru dziecka
2. Uczniowie
3. Nauczyciele
4. Pracownicy niepedagogiczni
5. Dyrektor Zespołu Szkolno –Przedszkolnego

I. Zasady organizacji pracy w Zespole Szkolno-Przedszkolnym:

1. Do szkoły/przedszkola może uczęszczać wyłącznie zdrowe dziecko, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych.
2. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły/ dziecka do przedszkola.
3. Wejście do szkoły w czasie trwania pandemii będzie zamknięte. Po godz.7.30 należy używać telefonu.
4. Uczniowie przedszkola/szkoły wchodzą i wychodzą głównym wejściem budynku.
5. Rodzice i opiekunowie nie wchodzą na teren szkoły/przedszkola. W przypadku pilnej konieczności mogą wejść zasłaniając usta i nos, dezynfekując ręce, zachowując odpowiedni dystans.
6. Uczniowie miejscowi rozpoczynający lekcje o 7.30 przychodzą do szkoły nie wcześniej niż o 7.20, dzieci do przedszkola przyprowadzane są na godzinę 6.30.
7. Przed wejściem na teren szkoły należy zdezynfekować ręce środkiem odkażającym. Informacje o obowiązku i dezynfekowania rąk zamieszczone są przy wejściu do budynku.
8. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola oraz młodszych uczniów do/ze szkoły muszą zachować dystans społeczny (także na terenie i wokół budynku szkoły/przedszkola) w odniesieniu do pracowników zespołu szkolno-przedszkolnego oraz innych uczniów/dzieci przedszkolnych i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m lub zgodnie z obowiązującymi zaleceniami.
9. Dzieci oraz młodszy uczniowie do przedszkola/szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
10. W miarę możliwości do grupy przedszkolnej przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
11. Jedna grupa dzieci/uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
12. Uczeń/dziecko posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
13. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
14. Uczniowie przed lekcjami informatyki dezynfekują ręce.
15. Dziecko/uczeń nie powinien zabierać ze sobą do zespołu szkolno-przedszkolnego niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
16. Uczniowie nie schodzą sami do szatni przed zajęciami wychowania fizycznego. Czekają na nauczyciela. Uczniowie klas I-III przebierają się w swoich salach lekcyjnych.
17. Sala gimnastyczna i sprzęt sportowy będą regularnie dezynfekowane.
18. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

19. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego a grupom przedszkolnym z placu zabaw oraz pobytu na świeżym powietrzu, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
20. Sprzęt na boisku i placu zabaw wykorzystywany podczas zajęć będzie regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany. Rzeczy, których nie można zdezynfekować nie będą używane.
21. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
22. Uczniowie podczas przerw przebywają w różnych miejscach wynikających z planu zajęć lekcyjnych.
23. Uczniowie przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć korzystają z szatni z zachowaniem dystansu .
24. Ograniczamy przebywanie osób z zewnątrz w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
25. Rodzice/opiekunowie dziecka/ucznia mają obowiązek podania aktualnego numeru telefonu do szybkiej komunikacji.
26. Rodzice/opiekunowie muszą wyrazić zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka/ucznia, **jeżeli zaistnieje taka konieczność**, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
27. Jeżeli dziecko/ uczeń przejawia niepokojące objawy choroby, zostanie odizolowane w gabinecie pielęgniarki/ wyznaczonej izolatce pod opieką wyznaczonego opiekuna wyposażonego w środki ochrony (maseczka, rękawiczki) z zapewnieniem min. 2 m odległości. Rodzice/opiekunowie zostaną zobowiązani do pilnego odebrania dziecka/ucznia z przedszkola/szkoły.

II. Zasady bezpiecznego zachowania się w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego:

1. Pracownik przychodzi do pracy zdrowy, bez jakichkolwiek objawów choroby.
2. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do samoobserwacji i pomiaru temperatury.
3. W przypadku podejrzenia zakażenia chorobą zakaźną lub COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka, bóle mięśni, bóle brzucha) pozostają w domu i zawiadamiają o tym fakcie dyrektora szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia objawów choroby, choroby zakaźnej lub COVID-19 w godzinach świadczenia pracy pracownik ma obowiązek niezwłocznego udania się do izolatorium i telefonicznego powiadomienia dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego (dostępny telefon w izolatce /gabinecie pielęgniarki)
5. Bez względu na to przy każdym wejściu/ wyjściu z przedszkola/szkoły dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji, zgodnie z zamieszczoną przy wejściu procedurą.
6. Regularnie myją mydłem lub odkażają ręce płynem dezynfekującym.
7. Pracownicy mają obowiązek zachowania dystansu społecznego między sobą, a także ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
8. Każdorazowo po kontakcie z osobą z zewnątrz pracownik ma obowiązek zmiany rękawiczek lub zdezynfekowania rąk.

9. Zakazuje się przemieszczania pracowników bez ważnego powodu. Pracownicy przemieszczają się wyłącznie w celu wykonywania obowiązków służbowych.
10. Wszyscy pracownicy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego muszą ponadto stosować i przestrzegać podstawowych zasad zapobiegawczych, które wpłyną na ograniczenie ryzyka zakażenia:
 - Często myć ręce zgodnie z instrukcją.
 - Stosować zasady ochrony podczas kaszlu i kichania, zakrywając usta i nos łokciem.
 - Unikać dotykania oczu, nosa i ust.
 - Jeżeli na terenie przedszkola/szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawiczek jednorazowych, po zużyciu, należy je wyrzucić do wyznaczonego w tym celu pojemnika.

III. Obowiązki nauczycieli

Nauczyciele świadczący pracę z uczniami na terenie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego:

1. Wyjaśniają dzieciom/uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole, dlaczego zostały wprowadzone. Dbają o pozytywny przekaz powyższych treści w celu wzbudzenia w dzieciach poczucia bezpieczeństwa oraz odpowiedzialności za swoje zachowanie bez poczucia lęku.
2. Prezentują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznym miejscu w budynku.
3. Prowadzą profilaktykę prozdrowotną ze szczególnym zwróceniem uwagi na częstotliwość mycia rąk, zasłaniania ust i nosa podczas kichania i kaszlu, niedotykania ust, nosa i oczu oraz bezwzględnie monitorują poprawność stosowania przez dzieci wprowadzonych instrukcji.
4. Dokonują lub zlecają wyznaczonej osobie pomiar temperatury ciała dziecka/ucznia w razie zauważenia u niego jakichkolwiek objawów choroby, po uprzednim uzyskaniu zgody od rodzica/opiekuna.
5. Są odpowiedzialni za przestrzeganie zasady bezpiecznej odległości dziecka od nauczyciela/pracownika sprząającego podczas: zabaw dowolnych, zabaw ruchowych, zajęć edukacyjnych, posiłków.
6. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, pamiętają o zachowaniu odpowiedniej odległości.

IV. Obowiązki pracowników obsługi :

1. Wykonują codzienne prace porządkowe we wzmożonym reżimie sanitarnym, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych oraz sanitariatów i ich wyposażenia oraz wypełniają każdorazowo kartę monitoringu wykonywanych czynności.
2. Każdorazowo dezynfekują toalety, umywalki i wszelkie przedmioty w toalecie, minimalizując ryzyko zakażenia poprzez dotyk.

3. Dezynfekują powierzchnie dotykowe - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów do spożywania posiłków.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Przestrzegają czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby dzieci/uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. Wietrzą pomieszczenia, w których nie są organizowane zajęcia, co najmniej raz na godzinę.
6. Po zakończeniu pracy wietrzą sale zajęć, dezynfekują zabawki, wszelkie wyposażenie, blaty stołów, regały, krzesła, drzwi wraz z klamkami, podłogi ciągów komunikacyjnych oraz powierzchnie płaskie tych ciągów, parapety, listwy przypodłogowe.

V. Gastronomia

1. Personel kuchenny powinien ograniczać kontakty z dziećmi/uczniami i nauczycielami.
2. Przy organizacji żywienia w szkole i przedszkolu (stołówka szkolna, kuchnia, jadalnia i inne pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, personel kuchenny dodatkowo stosuje zasady szczególnej ostrożności dotyczące zachowania odpowiedniej odległości stanowisk pracy wynosząca min. 1,5 m, a jeśli to nie możliwe – korzysta ze środków ochrony osobistej.
3. Zwraca szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców, a także higieny osobistej.
4. Personel kuchenny zachowuje reżim sanitarny w kontaktach z dostawcami.
5. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscach do tego przeznaczonych, zapewniających prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
6. Każda grupa/ klasa spożywa posiłek o wyznaczonej porze przy wyznaczonych na stałe stolikach.
7. Przed wejściem na stołówkę uczniowie dezynfekują ręce. Dopilnować aby dzieci w przedszkolu myły ręce mydłem przed zjedzeniem posiłku.
8. Po każdej grupie spożywającej posiłek będą czyszczone blaty stołów i poręcze krzeseł.
9. W stołówce uczniowie odbierają posiłki stojąc w kolejce z zachowaniem odpowiedniego dystansu. Posiłki dla przedszkola przygotowywane są w porcjach indywidualnych dla każdego dziecka i podawane do stolika.
10. Wielorazowe naczynia i sztućce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60⁰ C lub wyparzane.

VI. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej :

1. Jednorazowo do biblioteki wstęp ma max 5 osób plus bibliotekarz.
2. Czytelnicy oraz nauczyciel bibliotekarz muszą przestrzegać zasad bezpieczeństwa osobistego, zgodnych z zasadami poruszania się w miejscach publicznych w okresie epidemii Covid-19 ogłoszonymi w obowiązującym rozporządzeniu.
3. Czytelnik może przebywać tylko w wyznaczonych dla niego obszarach.
4. Przy biurku bibliotekarza, w kolejce do wypożyczenia lub zwrotu książek mogą przebywać max 2 osoby zachowując między sobą dystans.
5. Czas kwarantanny dla książek i podręczników wynosi 2 dni.
6. W przypadku dużej ilości chętnych chcących skorzystać z biblioteki nauczyciel ma możliwość wyproszenia części osób i zaproponowania innego terminu odwiedzin biblioteki.

VII. Zasady obowiązujące w świetlicy

1. W celu zachowania odpowiedniego dystansu i zasad bezpieczeństwa uczniowie uczęszczający do świetlicy będą korzystali z sali świetlicy na parterze
2. Uczniowie przychodzą do świetlicy zgodnie z wyznaczonymi zasadami bezpieczeństwa sanitarnego, które przekażą im wychowawcy oraz nauczyciele świetlicy.
3. W świetlicy przebywa maksymalnie 25 osób.
4. Rodzic odbierający dziecko ze świetlicy korzysta z wejścia głównego do szkoły zgodnie z obowiązującymi na daną chwilę zasadami.
5. Rodzic chcący skontaktować się z nauczycielem świetlicy może zrobić to telefonicznie lub proszony jest wcześniejsze o ustalenie terminu spotkania.
6. Sala świetlicy będzie wietrzona zgodnie z obowiązującymi wytycznymi: co najmniej raz na godzinę.
7. Uczniowie nie przynoszą do świetlicy niepotrzebnych przedmiotów, w tym np. zabawek z domu.
8. Nauczyciel prowadzący zajęcia decyduje o wykorzystaniu odpowiednich zabawek i sprzętów podczas zajęć z uwzględnieniem możliwości ich dezynfekcji oraz poddanie kwarantannie : papier – 24 godz. , plastik – 72 godz.

VIII. Zadania i obowiązki rodziców:

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID-19 w placówce oraz bezwzględnie ich przestrzegają.
2. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do wyrażenia zgody na pomiar temperatury ciała u dziecka/ucznia.
3. Przyprawdzają do szkoły wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych.
4. Nie przyprawdzają do szkoły dziecka, jeśli rodzice lub inni członkowie rodziny przebywają w kwarantannie, izolacji.
5. Zaopatrują dziecko w indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły zgodnie z zaleceniami sanepidu stosownie do aktualnej sytuacji epidemicznej

6. Przed przyprowadzeniem dziecka do szkoły rodzice/opiekunowie mierzą dziecku temperaturę. W przypadku podwyższonej temperatury i objawów chorobowych rodzic nie może przyprowadzić dziecka do przedszkola/szkoły.
7. Dbają, aby dziecko/uczeń nie wniosło do przedszkola/szkoły żadnych zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust, zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
9. Mają obowiązek wytłumaczenia dziecku, że nie może tymczasowo przytulić się do nauczycielki, szkoły oraz kolegów i koleżanek, chwycić ich za rękę, dotykać, prosić o wzięcie na kolana.
10. Przed wejściem do szkoły dezynfekują ręce i zachowują obowiązujące zasady zachowania w danym obszarze.
11. Są zobowiązani do odbierania telefonów oraz maili ze szkoły/przedszkola, umożliwiając dyrektorowi i pracownikom szkoły szybką ścieżkę komunikacji, zgodnie z wytycznymi dla szkoły.

IX. Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia :

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących infekcje dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. W szkole/przedszkolu wydzielono pomieszczenie tzw. izolatorium, w którym będą izolowane osoby z objawami chorobowymi. Jest to gabinet pielęgniarstwa szkolnej dla uczniów i pracowników szkoły oraz wyznaczona sala w przedszkolu.
3. Jeżeli dziecko/uczeń przejawia lub zgłasza niepokojące objawy choroby, ma podwyższoną temperaturę, będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu, z zachowaniem wymaganego dystansu od innych osób. O zaistniałej sytuacji zostaną powiadomieni rodzice/opiekunowie w celu pilnego odebrania dziecka z przedszkola/szkoły.
4. W przypadku poinformowania przedszkola/szkoły przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka, o tym, że dziecko/uczeń jest zarażone SARS-Co-V-2, dyrektor niezwłocznie powiadamia o tym fakcie powiatową stację sanitarno - epidemiologiczną, organ prowadzący i wdraża procedury z pkt. 7 i 8 oraz stosuje się do innych zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego. Tak samo postępuje się, gdy zarażony jest pracownik placówki.
5. Pracownicy szkoły/przedszkola w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on udać się do

izolatorium, a następnie skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.

7. Niezwłocznie sporządza się listę osób, które miały styczność z osobą z podejrzeniem zakażenia wirusem oraz wykaz miejsc, w których ta osoba przebywała.
8. Obszar, w którym poruszała się i przebywała osoba z niepokojącymi objawami, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.

X Postanowienia końcowe :

1. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się uczniów, nauczycieli, pracowników i rodziców/prawnych opiekunów dzieci/uczniów.
2. Powyższe procedury obowiązują od dnia 1 września 2020 r.

.....
.....
Handzlówka,

Imię, nazwisko rodziców/opiekunów

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na pomiar przez pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Handzlówce temperatury ciała mojego dziecka **jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych na terenie przedszkola/szkoły.**

.....
(podpis rodzica/ opiekuna prawnego)